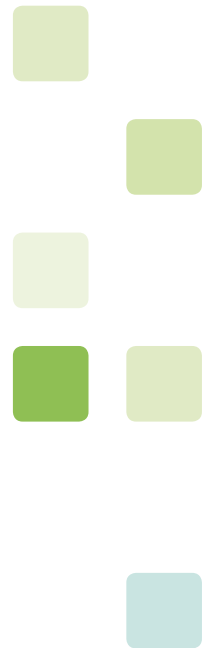


EcoWebDesk Grundsystem

- Detaillierte Abbildung der Unternehmensstrukturen
- Management von Dokumenten und Maßnahmen
- Einfache Verwaltung von Benutzern und Zugriffsrechten



Unternehmensabläufe nachhaltig gestalten





EcoWebDesk Grundsystem

Das EcoWebDesk Grundsystem liefert Ihnen die Basis für Ihren Arbeits- und Umweltschutz und alle weiteren EcoWebDesk-Module. Bilden Sie die Unternehmensstrukturen ab, binden Sie Mitarbeiter aufgabenbezogen ein und schaffen Sie unternehmensweit verfügbare, konsistente Geschäftsdaten. Mit EcoWebDesk arbeiten Sie konform zu ISO 14001 und OHSAS 18001.

Datenflüsse zentral koordinieren

Mit EcoWebDesk werden Redundanzen und Mehrfachbearbeitungen vermieden: Daten speichern Sie zentral und machen diese von dort aus allen Beteiligten verfügbar. Verzeichnen Sie im Grundsystem Standorte, Betriebsmittel, Organisationseinheiten, Personen und Stellen. Querverbindungen zwischen den Informationen sind bequem hergestellt, bleiben stets transparent und aktuell. So funktioniert nachhaltiges Datenmanagement!

Zielgenau Verbesserungen erreichen

Welche Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen anstehen, entnehmen Sie Ihrer persönlichen Übersicht. Die Verantwortlichkeiten für alle Maßnahmenschritte sind genauestens festgelegt, sodass jeder seine Aufgaben im Blick behält. Der Umsetzungsfortschritt ist schnell abgelesen und an Termine wird automatisch per E-Mail erinnert. Erzielte Verbesserungen stellen Sie sowohl qualitativ als auch quantitativ dar.

Dokumente griffbereit und aktuell

Wichtige Unterlagen machen Sie anderen Mitarbeitern über die integrierte Dokumentenverwaltung zugänglich. Die Dokumente liegen darin griffbereit und lassen sich von dort aus öffnen, wo sie benötigt werden. Das ausgeklügelte System stellt sicher, dass jeder Benutzer auf die aktuellste Version zugreift. Für Revisionsicherheit ist ebenfalls gesorgt: Von der Dokumentenerstellung bis zur Freigabe wird der gesamte Prozess unterstützt.

Ein System für alle Anspruchsgruppen

In EcoWebDesk findet jeder Benutzer die Informationen, die er braucht. Per Zugriffsregulierung machen Sie verschiedenen Personen genau die Daten und Bereiche zugänglich, die sie benötigen. So integrieren Sie Umweltbeauftragte, Sicherheitsfachkräfte, Berater und die Geschäftsführung aufgabengerecht. Auch an außenstehende Personen haben Sie Informationen schnell vermittelt: Per Mausklick erstellen Sie Berichte und Tabellen, die Sie extern verschicken.

